État des lieux - Annexe d’inventaire du mobilier

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Éléments** | **État d’entrée** | **État de sortie** | **Commentaires** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Commentaires Généraux / Remarques**

*Abréviations : TB : très bon état B : bon état C : état moyen M : mauvais état HS : hors service NV : non vérifié*

**Le(s) locataire(s)**

Signature précédée de votre nom, prénom et «certifié exact»

(Si le locataire représente d’autres locataires, inscrire : «Je me porte fort pour tous les autres titulaires»)

**Le bailleur (ou son mandataire)**

Signature précédée de la mention manuscrite «certifié exact»

**Signatures**

Fait à le en exemplaires, dont un remis à ce jour au locataire qui le reconnaît.

Déménagez vos contrats en 1 seule fois, 100% gratuit. **09 77 40 09 31** *( appel gratuit )*